



УНИВЕРЗИТЕТ „СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЈ“
ФИЛОЛОШКИ ФАКУЛТЕТ „БЛАЖЕ КОНЕСКИ“
СКОПЈЕ

Бул. Гоце Делчев бр. 9А 1000 Скопје
Република Северна Македонија
Деканат: +389 2 3240 401



Бр. 03-611
11-01-2024

Скопје

Согласно член 36 точка 1 и 2 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Сл. Весник на РСМ бр. 101/19 година), Филолошкиот факултет „Блаже Конески“ во состав на Универзитет „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје, бул. Гоце Делчев бр. 9А; тел: +389 2 3240-497; е-маил: g.kolevski@flf.ukim.edu.mk

Горанчо Колевски
Го подготви следниов

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ
(од 1.1.2023 - 31.12.2023 година)

1. Податоци за службеното лице задолжен за посредување на информации кај имателите на информации;

Горанчо Колевски, советник за човечки ресурси во Одделението за општи и правни работи и човечки ресурси на Филолошкиот факултет „Блаже Конески“ во Скопје.

2. Број на примени барања: вкупно 2.

3. Број на позитивно одговорени барања: вкупно 2.

- **Јорданчо Цветаноски** со седиште на ул. Вера Јоциќ бр. 8 во Скопје, и тоа:

1. Вкупен број на запишани студенти на Катедрата по германски јазик и книжевност за 2022 година (посебно) и за 2023 година.

2. Вкупен број на запишани студенти на Катедрата за англиски јазик и книжевност за 2022 година (посебно) и 2023 година.

- **Ардит Рамадани** со седиште на ул. Црвена Вода бр. 7 во Скопје, и тоа:

1. Колку административни трошоци (односно уплата за ИКСА, за студентски собранија, за испити, теренска настава итн.) има еден студент на Филолошки факултет „Блаже Конески“ во Скопје во додипломски студии за 1 семестар на Универзитетот „Св. Кирил и Методиј“ во Скопје. Ве молам информирајте ме подетално (со бројки) за трошоците.

4. Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое одбиено или отфрлено барање: вкупно 0.

5. Број на неодговорени барања: вкупно 0

Изработил:ГК
Одобрил:МШ

6. Број на вложени жалби против првостепени одлуки (решенија на имателите на информацијата, со опис на одлуката како и со наведување на причините за донесената одлука во случај на повторно одбивање на бараната информација): вкупно 0.

7. Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата: вкупно 0.

8. Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата: вкупно 0.

9. Број на одбиени жалби од Агенцијата и причини за нивно одбивање: вкупно 0.

10. Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причини за нивно отфрлање: вкупно 0.

Коментар:

Филолошкиот факултет „Блаже Конески“ во Скопје навремено и сериозно пристапувал кон примена на одредбите од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер и секогаш комуницирал телефонски или лично со членовите на Вашата Комисија и со странките.

Факултетот е благодарен за професионалната соработка со членовите на Вашата Комисија.

1. податоците од неговите надлежности кои ги извршува, односно му се утврдени со закон, <https://flf.ukim.mk/wp-content/uploads/2020/05/odluka-za-sluzbeno-lice.pdf>

2. основните податоци за контакт со имателот на информацијата и тоа: назив, адреса, телефонски број, број на факс, е-маил адреса и адресата на интернет страницата, <https://flf.ukim.mk>

3. податоците за функционерот или одговорното лице кај имателот на информацијата (биографија, податоци за контакт и друго), <https://flf.ukim.mk/about/uprava/>

4. основните податоци за контакт со службеното лице за посредување со информации и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, <https://flf.ukim.mk/dokumenti/info-javen/>

5. основните податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, **(линк)**

6. список на лица вработени кај имателот на информацијата со позиција, службен емаил и службен телефон, <https://flf.ukim.mk>

7. законите кои се однесуваат на надлежноста на имателот на информации, поврзани со регистарот на прописи објавени во службеното гласило, <https://flf.ukim.mk/wp-content/uploads/2022/01/ZVO-NOV-Sl.vesnik-br.-82-od-8.5.2018.pdf>

8. прописите што во рамките на својата надлежност ги донесува имателот на информацијата во вид на подзаконски акт: правилници (правилник за внатрешна организација, правилник за систематизација на работните места, правилник за заштитено внатрешно пријавување и друго), уредби, наредби, упатства, планови, програми, решенија и други видови акти за извршување на законите и други прописи, кога за тоа се овластени со закон, <https://flf.ukim.mk/wp-content/uploads/2022/01/>

9. органограм за внатрешна организација, **(линк)**

10. стратешки планови и стратегии за работа на имателите на информации, **(линк)**

11. годишни планови и програми за работа, **(линк)**

12. годишен Буџет и завршна сметка, <https://flf.ukim.mk/zavrsni-smetki/>

13. годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на буџетот,

14. ревизорски извештај, **(линк)**

15. видови услуги кои ги даваат имателите на информации (информации за физичката достапност за остварување на услугите и информации за е-услугите, податоците за законските основи, називот на услугите, документите и податоците потребни за

22. други информации кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информацијата. **(линк)**

Скопје, 11.1.2024 година

