

Прилог бр.3		Предметна програма од вториот циклус студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	ФРАНЦУСКИ ЈАЗИК 2			
2.	Код				
3.	Студиска програма	Управување европски проекти со примена на странски јазици			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Универзитет „Св. Кирил и Методија“ во Скопје Филолошки факултет „Блаже Конески – Скопје			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Втор циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	Прва	Семестар	Втор
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС-кредити	6			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници, назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Јоана Хаџи-Лега Христоска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Француски			
10.	Неопходни предуслови за слушање и за полагање на предметот	Услов за слушање: Предметот треба да е запишан во соодветниот семестар. Услов за полагање: положен испит по Француски јазик 1.			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	<p>Студентите ќе се оспособат:</p> <ul style="list-style-type: none"> – да разбираат различни видови пишувани и говорени документи на специјализиран француски јазик (писма, договори, законски одредби, огласи за работа, написи, дијалози, извештаи) поврзани со предвидените теми соодветни на нивото Б2+ од ЗЕРРЈ; – да составуваат работни документи (писма, електронска пошта, извештаи, записници) со посебен акцент на аргументацијата и на користењето соодветни конектори; – усно да се изразуваат во определен професионален контекст, применувајќи ги претходно стекнатите знаења во дадена област, на аргументиран начин и со користење соодветни конектори; – да анализираат и да проценуваат одредени ситуации поврзани со предвидените теми; – да ги воочуваат особеностите на конкретна професионална ситуација од интеркултурален аспект. 			

12	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	<p>Тематски содржини: главните економски чинители во општеството и нивната улога; основање претпријатие (формалности, етапи, капитал); човечки ресурси (оглас и договор за работа, профил на менаџер, организација на работата, работни состаноци, права на вработените); работна етика; деловно право; облигационо право; работни односи.</p> <p>Грамотички содржини: сите форми на личните и на неличните глаголски начини (индикатив, кондиционал, субјунктив, императив, инфинитив и партицип), проста и сложена реченица, активен и пасивен залог, логички конектори.</p> <p>Резултат од учење: студентот ги разбира и ги применува обработените граматички содржини при усно и писмено изразување на теми посочени во тематските содржини.</p>			
13	Заемна поврзаност на предметите	Овој предмет е поврзан со сите предмети од студиската програма.			
14	Детален опис на наставните и на работните методи за предметот	Наставата се одвива по пат на интерактивен пристап на наставниот час, континуирано практикување утврдени фонетски, лексички и граматички содржини, усојување нови јазични содржини преку самостојни и групни усни и писмени активности на часот или преку домашно учење, како и по пат на континуирано следење и евалуација на стекнатите знаења на студентот.			
15	Вкупен расположив фонд на време	150 = 30 + 15 + 30 + 30 + 45 часа			
16	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања – теоретска настава. часови	30	
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	15	
		16.3.	Пракса: часови		
17	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	30	
		17.2.	Самостојни задачи: часови	30	
		17.3.	Домашно учење – задачи	45	
18	Услови за потпис	Редовно и активно учество во наставните и во воннаставните активности.			
19	Начин на оценување				
	19.1.	Тестови: бодови			70
	19.2.	Семинарска работа/проект, писмена и усна презентација: бодови			15
	19.3.	Завршен испит: бодови			15
20	Критериуми за оценување (бодови / оцена)	до 50 бода		5 (пет) (F)	
		51 x до 60 бода		6 (шест) (E)	
		61 x до 70 бода		7 (седум) (D)	
		од 71 до 80 бода		8 (осум) (C)	
		од 81 до 90 бода		9 (девет) (B)	
		од 91 до 100 бода		10 (десет) (A)	
21	Метод на следење на квалитетот на наставата	евалуација и самоевалуација			
22	Литература				
	22.1.	Задолжителна литература			
		Ред. Број	Автор	Наслов	Издавач

		1.	Penfornis , Jean- Luc	Affaires.com (niveau avancé)	CLE Internationa l	2012
		2.	Penfornis , Jean- Luc	Le français du droit	CLE Internationa l	1998
		3.	Penfornis , Jean- Luc	Vocabulaire progressif du français des affaires (avec 200 exercices)	CLE Internationa l	2004
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. Бро ј	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Soignet, Michel	Le français juridique (droit, administration, affaires)	Hachette	2016
		2.		https://www.cession- commerce.com/fiches/juridique /		
		3.		https://entreprendre.service- public.fr/vosdroits/F23455		